



Приложение
к приказу заведующего
от 19.01.2016 № 8

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением Чемашихинская начальная школа (далее – учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

2. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждения.

3. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа заведующего учреждения о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.¹

4. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

II. Возникновение образовательных отношений

5. Возникновение образовательных отношений оформляется: при приеме на обучение по образовательным программам начального общего образования – в соответствии с:

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32,

¹ч.2 ст.53 ФЗ «Об образовании в РФ»

Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, утвержденными приказом заведующего учреждения от 19.01.2016 № 4;

при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования – в соответствии с:

Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293,

Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом заведующего учреждения от 19.01.2016 № 6.

III. Прекращение образовательных отношений

6. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденными приказом заведующего учреждения от 19.01.2016 № 7.

7. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.²

IV. Приостановление образовательных отношений

8. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- а) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- б) по инициативе учреждения.

9. Приостановление образовательных отношений по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.³

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

10. По инициативе учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

1) возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

2) помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);

3) помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);

4) объявление обучающегося в розыск.

11. Приказы заведующего учреждения о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и обучающимися и(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. В случае невозможности установления даты возобновления

образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

12. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Принят с учетом мнения
совета Учреждения

Протокол от 18.01.2016 № 2

лько дата
отношений
досрочном
повлекших
заявлению
щихся.

Приложение
к Порядку оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
учреждением и родителями
(законными представителями)
обучающихся

Форма

Заведующему _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ класс обучения (группа)
на период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

в связи с _____
указать причину

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)